

## **Техническое задание.**

**Открытый запрос предложений по  
смене версии, разработке отчетов,  
сопровождению Microsoft ERP.**

МОСКВА

2011

## Содержание

Содержание.....	2
1 Общие сведения по этапам работ.....	3
2 Описание текущих настроек и работы Системы.....	3
2.1 Текущее состояние.....	3
2.2 Проблемы Системы.....	3
3 Требования к Этапу 1: «Переход на новую версию Системы».....	4
4 Требования к Этапу 2: «Разработка отчетов».....	5
5 Требования к Этапу 3: «Сопровождение».....	6
6 Дополнительные требования.....	6

# 1 Общие сведения по этапам работ

Работы по техническому заданию открытого запроса предложений делятся на следующие этапы:

**Этап 1:** Переход на новую версию Microsoft EPM 2010;

**Этап 2:** Разработка отчетов;

**Этап 3:** Сопровождение Microsoft EPM (далее Система).

## 2 Описание текущих настроек и работы Системы

### 2.1 Текущее состояние

В настоящее время в Банке используется Microsoft EPM 2007.

- ✓ Количество рабочих серверов – 1
- ✓ Количество зарегистрированных пользователей – 150 чел
- ✓ Общее количество файлов проектов – 55, из них в работе 30 файлов проектов, в архиве 25 файлов проектов
- ✓ Количество созданных администратором полей – 15
- ✓ Доступ настроен для 3 базовых групп пользователей (Текущие пользователи, Руководители проектов, Администраторы)

Функционал интеграции данных из AD в Систему не используется. Администратор в ручном режиме добавляет новых пользователей, делает неактивными уволившихся, ведет изменения в структуре организации.

В Системе настроены 2 отчета в представлении Отчеты/Анализ данных.

При установке и настройке Системы использовался базовый функционал, без доработок (кодирования).

Развернут тестовый стенд, настройки которого повторяют настройки рабочей Системы. Сопровождение ведется силами специалистов ИТ Банка.

Закуплены лицензии:

ПО **Project Server Win32 Listed Languages Lic/SA Pack MVL** – лицензия на сервер

ПО **Project Server CAL Win32 All Languages Lic/SA Pack MVL** – клиентские лицензии на право подключения к серверной версии

### 2.2 Проблемы Системы

В настоящий момент при работе с Системой имеются ошибки:

- ✓ Данные в личном представлении «Мои задачи» обновляются очень долго;
- ✓ При исправлении иерархии подразделений (поле СДРес), а также информации по ресурсам возникает не критичная ошибка в работе Системы;
- ✓ Есть проблемы с обработкой очереди заданий на сервере.

В отчеты, формируемые в представлении Отчеты/Анализ данных, не добавлены поля созданные Администратором системы.

Есть необходимость в настройке дополнительных отчетов.

### 3 Требования к Этапу 1: «Переход на новую версию Системы»

Этап 1 включает переход на новую версию Системы.

В Таблице 1 представлен перечень работ по этапу 1. Участникам конкурса предлагается оценить предложенный список и при необходимости дополнить его.

Оценки трудозатрат, длительности, стоимости, дополнительных условий по перечню работ предоставить по форме Таблицы 1.

Таблица 1.

Перечень работ	Трудозатраты, часы	Длительность, календарные дни	Стоимость, рубли включая НДС	Дополнительные условия, комментарии
Установка и настройка ПО (рабочий и тестовый серверы)				
Настройка представлений: Мои задачи (добавить 4 поля, созданных Администратором), Центра проектов (4-5 представлений по статусам проектов)				
Разработка документации: Инструкция системного и прикладного администраторов, Инструкции пользователей; Архитектура Системы, Текущие настройки, Методика восстановления после сбоев; Технология резервного копирования, восстановления, отказоустойчивости и оперативного создания тестовых копий рабочей среды с учетом новых возможностей MS Project Server 2010				
Перенос данных				
Предварительное тестирование и устранение замечаний				
Проведение ОПЭ (консультации, Журнал замечаний ОПЭ)				
Устранение замечаний по Журналу ОПЭ				
Оформление акта сдачи - приемки работ				
ИТОГО:				

Необходимо указать часовые ставки специалистов по работам Таблицы 1.

## 4 Требования к Этапу 2: «Разработка отчетов»

Разработка отчетных форм должна включать в себя настройку двух стандартных отчетов (Отчеты/Анализ данных) - Отчет1 и Отчет2 и отчетов в формате xls - Отчет3, Отчет4, Отчет5, Отчет6

Отчет1 (общий) должен содержать следующие колонки:

- 1) Подразделения (базовое)
- 2) Название ресурсов (базовое)
- 3) Проекты/Наименования работ (базовое)
- 4) Трудозатраты (базовое)
- 5) Фактические трудозатраты (базовое)
- 6) Оставшиеся трудозатраты (базовое)
- 7) Дату начала (базовое)
- 8) Дату окончания (базовое)
- 9) Поля, созданные Администратором (около 15)
- 10) Фактические трудозатраты за период (вычисляемое поле, рассчитывает разницу между текущими фактическими трудозатратами на конец периода и фактическими трудозатратами на начало периода)

Необходимо настроить фильтр по периоду времени. Приведенный порядок полей может быть изменен в ходе реализации. Пункты с 1 по 6 настроены в работающей сейчас версии. Необходимо добавить пункты 7 – 10.

Отчет2 (по типам ресурсов) должен содержать следующие данные:

- 1) Тип ресурса (создано Администратором)
- 2) Подразделение/Название ресурса (базовое)
- 3) Проекты/Наименования работ (базовое)
- 4) Оставшиеся трудозатраты (базовое)
- 5) Оставшаяся доступность (базовое)

Необходимо настроить фильтр по периоду времени. Приведенный порядок полей может быть изменен в ходе реализации. Пункты с 1 по 4 настроены в работающей сейчас версии. Необходимо добавить пункт 5.

Требования по разработке остальных отчетов:

- 1) Отчет3 «Статистика по не отчитавшимся» представлено в Приложении 1;
- 2) Отчет4 «Фактические и оставшиеся трудозатраты сотрудников» представлено в Приложении 2;
- 3) Отчет5 «Выполнение Плана Производства ИТ Блока» представлено в Приложении 3;
- 4) Отчет6 «Анализ изменения Плана Производства» представлено в Приложении 4.

В Таблице 2 представлен перечень работ по этапу 2. Участникам конкурса предлагается оценить предложенный список и при необходимости дополнить его. Оценки трудозатрат по разработке отчетов предоставить по форме Таблицы 2.

Таблица 2.

Перечень работ	Трудозатраты, часы	Длительность, календарные дни	Стоимость, рубли включая НДС	Дополнительные условия, комментарии
Разработка отчетов				
Предварительное тестирование и устранение замечаний				

Проведение ОПЭ (консультации, Журнал замечаний ОПЭ)				
Устранение замечаний по Журналу ОПЭ				
Оформление акта сдачи - приемки работ				
ИТОГО:				

## 5 Требования к Этапу 3: «Сопровождение»

Предложения участников конкурса по сопровождению Системы должны удовлетворять следующим требованиям:

- 1) Предоставить градацию типов ошибок;
- 2) Определить время реакции и исправления ошибок;
- 3) Предложить варианты стандартной и расширенной поддержки. По каждому варианту предоставить перечень оказываемых услуг (по форме Таблицы 3).;

Таблица 3.

Вариант сопровождения	Наименование услуг	Условия оказания	Условия приемки/сдачи

- 4) Указать зарезервированный объем доработок в чел/часах в месяц;
- 5) Указать доступность сопровождения;
- 6) Предоставить стоимость сопровождения в год в рублях, включая НДС;
- 7) Указать условия оплаты услуг сопровождения;
- 8) Указать условия изменения стоимости при продлении договора сопровождения;

В рамках развития Системы необходимо:

- 9) Указать часовые ставки специалистов, в рублях (включая НДС);
- 10) Указать условия изменения ставок специалистов при продлении договора.

В рамках сопровождения предусмотреть возможность выполнения мелких доработок, например 8 чел/часов в месяц. При возникновении необходимости Банк сможет воспользоваться этими часами. Если необходимости в доработках нет, то часы остаются не использованными (по результатам года). При необходимости выполнения доработок в объеме больше предусмотренного (развитие Системы), оформляется отдельный акт. Работы специалистов рассчитываются и оплачиваются по ставкам п. 9)

## 6 Дополнительные требования

6.1 Необходимо предоставить требования к аппаратному обеспечению (используется технология размещения серверов на виртуальных машинах VMWare). Стоимость аппаратного обеспечения в оценку не включать.

6.2 Необходимо предоставить требования по лицензиям (с учетом информации п. 2.1). Стоимость лицензий в оценку не включать.

6.3 Необходимо предоставить требования по изменению (смены версий) в связанных приложениях, например требования к IE, MS Office, Share Point.

6.4 Участникам конкурса необходимо предоставить список компаний, в которых они выполняли аналогичные проекты (указать год внедрения и версию Microsoft EPM). Отдельно указать список компаний, для которых оказываются услуги по сопровождению Microsoft EPM.

Приложение 1.

**Отчет3 «Статистика по не отчитавшимся»**

Цель отчета – выявление сотрудников, не отчитавшихся за отчетный день.

В отчет «Статистика по не отчитавшимся» должны попадать сотрудники, которые не отчитались в отчетный день по текущим задачам. Сотрудник считается не отчитавшимся, если по его задачам, дата начала раньше текущей даты и % исполнения =0, либо дата окончания раньше текущей даты и % исполнения меньше 100% (этот алгоритм реализован в вычисляемом поле «Внимание», по просроченным задачам выставляется красный и фиолетовый флаги ).

Необходимо настроить фильтр выбора файлов Проектов.

Название колонки Отчета	Источник данных	Тип данных	Примечание
Подразделение	СДРес	Базовое	
Исполнитель	ФИО сотрудника из колонки «Названия ресурсов»	Базовое	В случае, если исполнителей по задаче несколько, то необходимо проверить отчитался ли каждый сотрудник через «Мои задачи» по подзадаче. Данные по каждому сотруднику выгружаются в отдельную строку отчета.
Номер ЗИ	Номер запроса из суммарной задачи, по работам которой сотрудник не отчитался, из колонки «ЗИ_Номер»	Созданное администратором	
Проект/Наименование задачи	Название проекта, наименование задачи, указанное в столбце «Название задачи»	Базовое	

**Шаблон «Статистика по не отчитавшимся»**

Подразделение	Исполнитель	Номер заявки	Проект/Наименование задачи



Приложение 2

**Отчет4 «Фактические и оставшиеся трудозатраты сотрудников»**

Цель отчета – предоставить руководителям подразделений отчет по фактическим трудозатратам сотрудников за период.

Необходимо настроить фильтр выбора файлов Проектов.

Необходимо настроить фильтр по периоду времени

Необходимо настроить фильтр по Подразделениям

Название колонки Отчета	Источник данных	Тип данных (Базовое/созданное значение)	Примечание
Подразделение	СДРес	Базовое	
Исполнитель	ФИО сотрудника из колонки «Названия ресурсов»	Базовое	
Наименование файла проекта и Наименование задачи	Наименование задачи, указанное в столбце «Название задачи»	Базовое	
Начало – Окончание задачи		Базовое	
Плановая доступность, чел/ч		Базовое	Суммарная доступность сотрудника за период в часах (соответствует % доступности в поле Макс. Ед.)
Плановые трудозатраты, чел/ч		Базовое	Трудозатраты (общие) сотрудника на заданный период
Фактические трудозатраты за указанный период, чел/ч		Вычисляемое	Фактические трудозатраты на конец периода минус Фактические трудозатраты на начало периода
Оставшиеся трудозатраты за указанный период, чел/ч		Вычисляемое	Общие трудозатраты минус фактические трудозатраты
Оставшаяся доступность, чел/ч		Вычисляемое	Из Доступности ресурсов (% доступности МаксЕд) вычитаются Фактические трудозатраты.



Приложение 3

**Отчет5 «Выполнение Плана Производства ИТ Блока»**

Цель отчета – предоставить Руководству Банка отчет по выполнению заявок (количество и трудозатраты) в разрезе Плановых и Не запланированных заявок (3 типа не запланированных заявок), с детализацией по статусам (Выполнено, На реализации, Другие) и Группам (Гр1, Гр2, Гр3, Гр4)

Данные выгружаются из файла «[ЗИ] Запросы – НА РЕАЛИЗАЦИИ.mpp», формат файла представлен в Таблице 5.

Данные предоставляются за период. Необходимо настроить фильтр по периоду времени

Формат отчета представлен в Таблице 4.

Таблица 4

№	Показатель	Количество	Трудозатраты, ч/час
<b>Плановые задачи:</b>		<b>27</b>	<b>469,68</b>
<b>2.</b>	<b>Задач плана "выполнено" (за отчетный период), из них:</b>	<b>2</b>	<b>16,90</b>
2.1.	Гр1		
2.2.	Гр2		
2.3.	Гр3		
2.4.	Гр4	2	17
<b>3.</b>	<b>Задачи плана "на реализации" (за отчетный период), из них:</b>	<b>25</b>	<b>452,78</b>
3.1.	Гр1	3	5
3.2.	Гр2	2	20
3.3.	Гр3	3	104
3.4.	Гр4	17	324
<b>4.</b>	<b>Задачи плана остальные статусы (за отчетный период), из них:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.1.	Гр1		
4.2.	Гр2		
4.3.	Гр3		
4.4.	Гр4		
<b>5.</b>	<b>Плановых задач к выполнению на следующей неделе, из них</b>	<b>4</b>	<b>26,64</b>
5.1.	Гр1	1	12
5.2.	Гр2		
5.3.	Гр3		
5.4.	Гр4	3	14
	<b>Не запланированные задачи</b>	<b>15</b>	<b>223,56</b>

<b>6.</b>	<b>Поступило внеплановых задач, согласованные с руководством ИТ Блока (за отчетный период)</b>	<b>3</b>	<b>19</b>
<b>7.</b>	<b>Не запланированных задач выполнено (за отчетный период)</b>	<b>2</b>	<b>41,85</b>
7.1.	Внеплановые задачи (не включенные в ПП)	1	5
7.2.	Задачи в рамках остатка по ресурсам	1	37
7.3.	Замененные задачи	0	0
<b>8.</b>	<b>Не запланированных задач на реализации (за отчетный период)</b>	<b>13</b>	<b>182</b>
8.1.	Внеплановые задачи (не включенные в ПП)	9	21
8.2.	Задачи в рамках остатка по ресурсам	4	161
8.3.	Замененные задачи	0	0

Описание строк:

<b>Название строки Отчета</b>	<b>Источник данных</b>	<b>Тип данных (Базовое/созданное)</b>	<b>Примечание</b>
Плановые задачи	Поле «ЗИ_Включен в план»	Созданное Администратором	Выбор по условию, поле «ЗИ_Включен в план» = Да. Условие действует на 2-5 строки отчета
Задачи плана "выполнено" (за отчетный период), из них Гр1, Гр2, Гр3, Гр4	Поле «ЗИ_Статус», «ЗИ_Группа»	Созданное Администратором	Поле «ЗИ_Статус» = Выполнено и в прошлый отчет «ЗИ_Статус» ≠ Выполнено. Данные выгружаются в разрезе Групп (поле ЗИ_Группа.). Фактические трудозатраты учитываются за неделю
Задачи плана "на реализации" (за отчетный период), из них Гр1, Гр2, Гр3, Гр4	Поле «ЗИ_Статус», «ЗИ_Группа»	Созданное Администратором	Поле «ЗИ_Статус» = На реализации. Данные выгружаются в разрезе Групп (поле ЗИ_Группа) Фактические трудозатраты учитываются за неделю
Задачи плана остальные статусы (за отчетный период), из них Гр1, Гр2, Гр3, Гр4	Поле «ЗИ_Статус», «ЗИ_Группа»	Созданное Администратором	Поле «ЗИ_Статус» ≠ Выполнено и «ЗИ_Статус» ≠ На реализации. Данные выгружаются в разрезе Групп (поле ЗИ_Группа) Фактические трудозатраты учитываются за неделю

Плановых задач к выполнению на следующей неделе, (за следующий отчетный период), из них Гр1, Гр2, Гр3, Гр4	Поле «ЗИ_Фактический номер недели окончания», поле «ЗИ_Группа»	Созданное Администратором	Поле «ЗИ_Фактический номер недели окончания» вычисляется в приложении excel через функцию НОМНЕДЕЛИ(Окончание +2) – 1, т.е. определяется номер недели, когда заканчивается задача при этом неделя начинается с пятницы и заканчивается в четверг. Задачи, дата окончания которых попадает в следующую отчетную неделю, выгружаются в эту строку в разрезе групп
Не запланированные задачи	Поле «ЗИ_Включен в план»	Созданное Администратором	Выбор по условию, поле «ЗИ_Включен в план» ≠ Да. Условие действует на 6-8 строки отчета
Поступило внеплановых задач, согласованные с руководством ИТ Блока (за отчетный период)	Поле «ЗИ_Согласующий внеплана», «ЗИ_Дата согласования внеплана»	Созданное Администратором	Выбор по условию, поле «ЗИ_Согласующий внеплана» ≠ «» (не пусто) и «ЗИ_Дата согласования внеплана» попадает в отчетный период.
Не запланированных задач выполнено (за отчетный период) из них Внеплановые, В рамках остатка по ресурсам, Замененные	Поле «ЗИ_Статус»	Созданное Администратором	Поле «ЗИ_Статус» = Выполнено и в прошлый отчет «ЗИ_Статус» ≠ Выполнено. Условие действует на 7.1; 7.2; 7.3 строки отчета
Внеплановые задачи (не включенные в ПП)	Поле «ЗИ_Статус», «ЗИ_Включен в план»	Созданное Администратором	Выбор по условию, поле «ЗИ_Включен в план» = Внеплановый.
Задачи в рамках остатка по ресурсам	Поле «ЗИ_Статус», «ЗИ_Включен в план»	Созданное Администратором	Выбор по условию, поле «ЗИ_Включен в план» = В рамках остатка по ресурсам.
Замененные задачи	Поле «ЗИ_Статус», «ЗИ_Включен в план»	Созданное Администратором	Выбор по условию, поле «ЗИ_Включен в план» = Заменен.
Не запланированных задач на реализации (за отчетный период) из них Внеплановые, В рамках остатка по ресурсам, Замененные	Поле «ЗИ_Статус»	Созданное Администратором	Поле «ЗИ_Статус» ≠ Выполнено. Условие действует на 8.1; 8.2; 8.3 строки отчета
Внеплановые	Поле «ЗИ_Статус»,	Созданное	Выбор по условию, поле

задачи (не включенные в ПП)	«ЗИ_Включен в план»	Администратор	«ЗИ_Включен в план» = Внеплановый.
Задачи в рамках остатка по ресурсам	Поле «ЗИ_Статус», «ЗИ_Включен в план»	Созданное Администратор	Выбор по условию, поле «ЗИ_Включен в план» = В рамках остатка по ресурсам.
Замененные задачи	Поле «ЗИ_Статус», «ЗИ_Включен в план»	Созданное Администратор	Выбор по условию, поле «ЗИ_Включен в план» = Заменен.

В столбце Количество и в столбце Трудозатраты в строках №№ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 хранятся следующие суммарные значения:

$$2=2.1+2.2+2.3+2.4$$

$$3=3.1+3.2+3.3+3.4$$

$$4=4.1+4.2+4.3+4.4$$

$$\text{Плановые задачи}=2+3+4$$

$$7=7.1+7.2+7.3$$

$$8=8.1+8.2+8.3$$

$$\text{Не запланированные задачи}=7+8$$

Таблица 5

## Формат данных файла «[ЗИ] Запросы – НА РЕАЛИЗАЦИИ.mpr»,

ЗИ_Номер	Название задачи	ЗИ_Статус	ЗИ_Группа	ЗИ_Очередность в группе	ЗИ_Подразделение Заказчика	ЗИ_Заказчик
15379	15379 Внедрение Системы ХХХ	На реализации	1	1	БЛОК 1	Иванов Д.А.
0	15379 Оформление лицензионного договора		0	0		
0	15379 Оформление договора технической поддержки		0	0		
0	15379 Опытно-промышленная эксплуатация модуля Лимит-сервер		0	0		
0	15379 Перевод в промышленная эксплуатация		0	0		
15498	15498 Автоматизировать бизнес-процесс ХХХ	Выполнен	4	6	БЛОК 2	Петров Т.Б.
0	15498 Анализ запроса		0	0		
0	15498 Внедрен БП		0	0		
0	15498 Доработка моделей		0	0		
0	15498 Разработка технологической документации		0	0		
0	15498 Разработка требований-изменений		0	0		
0	15498 Разработка и согласование Технического Задания		0	0		
0	15498 Консультация технологов по разработке ТЗ к БП		0	0		
15523	15523 Доработка в части изменения форм документов по отдельным операциям	Ожидание исполнения	1	1	БЛОК 3	Сидоров С.А.
0	15523 Анализ запроса		0	0		
0	15523 Выполнение настроек		0	0		
0	15523 Функциональное тестирование доработки		0	0		
0	15523 Внесение исправлений по результатам тестирования		0	0		

**Отчет6 «Анализ изменения Плана Производства»**

В файл проекта включаются новые задачи, по которым проставлены трудозатраты, исполнители, процент загрузки исполнителей и др. Необходимо получить информацию по перегрузке исполнителей в разрезе заданного периода (по каждому дню периода) и в разрезе Проектов/наименованию работ. Перегрузка исполнителей считается по оставшимся трудозатратам. В отчет выводятся работы, которые входят в заданный период. (Похожий отчет реализован в представлении «Использование ресурсов»). Формат отчета задан в Таблица 5.

Необходимо настроить фильтр по периоду времени

Необходимо настроить фильтр выбора файлов Проектов.

Необходимо настроить фильтр по Ресурсам

Название строк/столбцов Отчета	Источник данных	Тип данных	Примечание
Исполнитель	ФИО сотрудника из колонки «Названия ресурсов»	Базовое	
Подразделение	СДРес	Базовое	
Наименование файла проекта и Наименование задачи	Наименование задачи, указанное в столбце «Название задачи»	Базовое	
Оставшиеся трудозатраты (на каждый день периода) в часах	Поле «Оставшиеся трудозатраты»	Базовое	Включить столбец Итого = сумме оставшихся трудозатрат за весь период по каждой задаче.
Итоговая загрузка исполнителя (на каждый день)	Сумма оставшихся трудозатрат за каждый день по каждому исполнителю	Вычисляемое	Включить строку Итого = сумме оставшихся трудозатрат за каждый день
Перегрузка исполнителя (на каждый день)	Разница между Количество доступных часов в день - Итоговая загрузка исполнителя	Вычисляемое	Включить столбец Итого = сумме Перегрузок за весь период по каждому Исполнителю
Отклонение начало, дни		Базовое	
Отклонение окончание, дни		Базовое	
Отклонение длительности, дни		Базовое	



Таблица 5

Период с 24.01.2011 по 30.01.2011

Проекты: «[ЗИ] Запросы – НА РЕАЛИЗАЦИИ.mpp»

Ресурс и задачи	24.01.2011	25.01.2011	26.01.2011	27.01.2011	28.01.2011	29.01.2011	30.01.2011	ИТОГ О	Отклонение начало, дни	Отклонение окончание, дни	Отклонение длительности , дни
<b>Иванов Антон Александрович</b>											
«[ЗИ] Запросы – НА РЕАЛИЗАЦИИ.mpp», 15609 Доработки API в XXX								24,72	-3	2	0
15609 Согласование ФТ к бизнес-процессу (продолжение)								0	0	0	
15609 Консультация участников процесса	1,52							1,52	1	3	
15609 Анализ кредитной документации								0	0	0	
15609 Разработка распоряжения на тестирование	4							4	-2	4	
15609 Согласование распоряжения на тестирование (включая план тестирования)		4						4	0	5	
15609 Согласование порядка предоставления продукта	2,8							2,8	0	0	
15609 Согласование порядка обслуживания	3	3	2					8	0	0	
15609 Разработка Акта об окончании тестирования и запуске процесса в опытно-промышленную эксплуатацию							2	2	-1	1	
15609 Согласование Акта об окончании тестирования и запуске процесса в опытно-промышленную эксплуатацию							2,4	2,4	0	0	
«[ЗИ] Запросы – НА РЕАЛИЗАЦИИ.mpp», 15486 Выполнить доработки, связанные с бизнес-процессом XXX								8	0	3	3
15486 Согласование ФТ	4							4	0	3	
15486 Согласование ФТ на изменение отчетности		4						4	0	0	
<b>Итоговые трудозатраты Иванов Антон Александрович</b>	<b>15,32</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,4</b>	<b>32,72</b>			
<b>Перегрузка Иванов Антон Александрович</b>	<b>8,52</b>	<b>4,2</b>	<b>-4,8</b>	<b>-6,8</b>	<b>-7</b>	<b>-7</b>	<b>-2,4</b>	<b>-14,88</b>			